

# WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

## 1) nazwa i siedziba organizacji

STOWARZYSZENIE "TWOJA SPRAWA"  
02-548 WARSZAWA  
OLESIŃSKA 21 308  
0000319230

## 2) czas trwania działalności organizacji, jeżeli jest ograniczony

## 3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

od 1.01.2016. do 31.12.2016.

## 4) czy sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe

## 5) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Tak oraz nie istnieją.

## 6) w przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie, prosimy wskazać, że jest to sprawozdanie finansowe sporządzone po połączeniu spółek, oraz prosimy wskazać zastosowaną metodę rozliczenia połączenia (nabycia, łączenia udziałów)

## 7) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości obowiązującymi jednostki kontynuujące działalność.

Stowarzyszenie sporządza bilans oraz rachunek zysków i strat zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (DZ. U. 1994 nr 121 poz. 591 z późn. zm.), przy czym rachunek zysków i strat sporządza w układzie kalkulacyjnym.

Wynik finansowy Stowarzyszenia obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jego rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadami memoriału, współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny.

Środki trwałe są wyceniane w cenie nabycia lub koszcie wytworzenia po aktualizacji wyceny składników majątku pomniejszonych o skumulowane umorzenie oraz dokonane odpisy aktualizujące ich wartość.

Środki trwałe o wartości początkowej wyższej od 1500 zł ale nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach podatkowych jako dolna kwota, od której składniki majątku zalicza się do środków trwałych, zalicza się do środków trwałych niskocennych i są one jednorazowo odpisywane w ciężar kosztów w momencie przekazania do użytkowania. Przedmioty o okresie używania dłuższym niż rok, o wartości początkowej nieprzekraczającej jednostkowo kwoty 1500 zł nie są zaliczane do środków trwałych.

Rzeczowe składniki aktywów obrotowych odpisuje się w koszty na dzień ich nabycia. Jednak nie później niż na dzień bilansowy ustala się stan tych składników aktywów i wycenia się według cen nabycia nie wyższych od ich cen sprzedaży netto oraz dokonuje korekty kosztów o wartość tego stanu, na dzień bilansowy.

Należności wycenia się w kwotach wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny (po pomniejszeniu o odpisy aktualizujące). Środki pieniężne wykazuje się w wartości nominalnej. Rozliczenia międzyokresowe kosztów czynne dokonywane są, jeżeli koszty poniesione dotyczą przyszłych okresów sprawozdawczych. W pozycji tej prezentowana jest również nadwyżka podatku naliczonego nad należnym (VAT), w odniesieniu do której nie wystąpiono do Urzędu Skarbowego z wnioskiem o zwrot na rachunek bankowy.

Zobowiązania wycenia się na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty. Rozliczenia międzyokresowe kosztów bierne dokonywane są w wysokości prawdopodobnych zobowiązań przypadających na bieżący okres sprawozdawczy. Transakcje wyrażone w walutach obcych wycenia się po kursie faktycznie zastosowanym w tym dniu wynikającym z charakteru operacji.

Przychody Stowarzyszenia stanowią darowizny otrzymane od darczyńców indywidualnych oraz firm z przeznaczeniem na działalność statutową oraz przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego. Ponadto Stowarzyszenie może osiągać także przychody z działalności gospodarczej.

Kosztami statutowymi są koszty realizacji projektów (zadań i programów), służących realizacji celów statutowymi jednostki. W szczególności są to koszty wynagrodzeń i podróży służbowych osób zatrudnionych bezpośrednio przy realizacji programu, zużyte materiały oraz usługi obce i pozostałe koszty dotyczące bezpośrednio realizowanych zadań i programów, a także koszty amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych wykorzystywanych bezpośrednio przy działalności statutowej.

Kosztami administracyjnymi są koszty, związane pośrednio z realizacją celów statutowych i działalnością gospodarczą, ponoszone w związku z bieżącym funkcjonowaniem i obsługą Stowarzyszenia. Koszty ogólne – związane pośrednio zarówno z działalnością statutową, gospodarczą jak i koszty administracyjne - odnosi się przy ustalaniu wyniku finansowego na koszty statutowe oraz koszty działalności gospodarczej na postawie rocznych rozliczeń. Na wynik finansowy Stowarzyszenia wpływają ponadto: pozostałe przychody i koszty operacyjne, przychody i koszty finansowe z tytułu odsetek i różnic kursowych, zyski i straty nadzwyczajne.

Sporządzono dnia: